

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reglamento Interno	s/n	23 de mayo de 2013	<a href="#">Descarga</a>
Manual de Clasificación de Puestos	s/n	23 de mayo de 2013	<a href="#">Descarga</a>
Resolución de Aprobación del Reglamento de Higiene y Seguridad	MDT-DRTSP4-2015-0411-R3-IA	25 de marzo de 2015	<a href="#">Descarga</a>
Manuales de políticas y procedimientos del Departamento de Comercialización	s/n	mayo de 2013	<a href="#">Descarga</a>
			<a href="#">Descarga</a>
Código de Ética y Valores	RESOLUCION NRO.02-018-2015	29 de Octubre de 2015	<a href="#">Descarga</a>
Reglamento para el uso de vacaciones	s/n	29 de Octubre de 2015	<a href="#">Descarga</a>

**Detalle correspondiente a la reserva de información**

Si Vivienda -EP, no tiene información reservada.

<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	30/11/2022
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	MENSUAL
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):</b>	JEFATURA ADMINISTRATIVA-UATH
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):</b>	SRA. PAMELA ESPINOZA ORDOÑEZ
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	<a href="mailto:pamela.espinoza@sivivienda-ep.gob.ec">pamela.espinoza@sivivienda-ep.gob.ec</a>
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	052627299