



DISEÑO DE LA PROPUESTA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE SI VIVIENDA-EP

Si Vivienda-EP realizará la Rendición de Cuentas para informar a la ciudadanía en general sobre las gestiones y actividades que se desarrollaron durante el año 2014.

PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

1. Fecha de la Rendición de cuentas

Después de gestionar y confirmar el lugar para realizar el evento, el comité de Rendición de cuentas informa a la Gerente General de la institución que el evento será realizado en el salón de actos del GADM-Manta, el 26 de febrero del presente año, a las 15H00.

DISEÑO DE HERRAMIENTAS PARA LAS DISTINTAS FASES DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

El evento para dar a conocer a la ciudadanía el informe de gestión del año 2014, iniciará a las 15h00 y concluirá a las 16h30.

Bienvenida y registro de asistentes

La bienvenida la realizarán dos funcionarios de la institución quienes se encargarán de recibir amablemente a los asistentes, guiándolos a la mesa de inscripciones para que registren su asistencia.

Presentación del evento

Se ha diseñado la siguiente propuesta para la Rendición de cuentas que comprenden tres momentos:

1. El presentador realizará una explicación de la modalidad del evento, posterior a ello la Gerente General realizará la presentación del informe de Rendición de cuentas a la ciudadanía. **30 minutos**
2. Los participantes del evento conformarán mesas de trabajo, por un tiempo de **30 minutos**, donde podrán presentar sus inquietudes y realizar su aportes ciudadanos.
3. Se redactará un documento con todas las inquietudes y aportes de la ciudadanía, el mismo que será leído y entregado a la Gerente General antes de finalizar el evento. **20 minutos**

Clausura y cierre

El presentador agradece a todos los asistentes por la participación al evento, y los incentiva a seguir siendo los principales veedores de la gestión pública.